|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tema: Reunião mensal NSP PA Tatuapé** | | | | | |
| **Data:11/01/2022** |  | **Início:10:30** |  | **Término:11:30** |  |
| **Local: Sala de Reunião** | | | | | |
| **Redator: Aline Lopes da Silva** | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Participantes** | **Assinatura** |
| **Aline Lopes da Silva Enfermeira Coren-SP 320387** |  |
| **Fabiane Conceição Ribeiro Enfermeira Coren-SP 457579** |  |
| **Virginia Zagallo Penna Enfermeira SCIH Coren-SP 304611** |  |

|  |
| --- |
| **Assuntos discutidos** |
| 1. Apresentação dos indicadores |
| 1. Incentivo à cultura de notificação |
| 1. Planilha de rastreabilidade 2022 |
| 1. Análise do NSP referente às ocorrências do mês de dezembro/2021 e classificação do dano |

|  |
| --- |
| **Decisões tomadas** |
| 1. **Enfermeira do NSP discursa sobre os eventos que ocorreram na unidade no mês de dezembro 2021, estes são (1) queda; (2) flebites; (1) erro de medicação administração; (5) ocorrências diversas.**   **Sendo assim, 09 notificações recebidas no mês de referência pelo NSP da unidade.** |
| **2. Foi comentado o número de ocorrências em dezembro/2021, a analista do NSP informa sobre importância da disseminação de cultura de segurança e monitoramento dos processos; incentivo à abertura de tracker; quanto ao correto preenchimento dos dados na ferramenta para uma melhor análise do evento.**  **Aculturamento das equipes para abertura de eventos adversos, saliento que não é privativo do enfermeiro e/ou gestor notificar.** |
| **3. Analista informa compartilhamento da planilha de rastreabilidade 2022, para contribuição da coordenação de enfermagem, referente à análise de causa das ocorrências pertinente de análise, se disponibiliza para esclarecimento e auxilio no preenchimento das ferramentas de qualidade.** |
| **4. Os presentes concordam que haverá (1) incidente para notificar no mês de dezembro/2021 ao NOTIVISA número do tracker 21-12784 (erro de medicação administração sem danos)** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ações a serem tomadas** | **Responsável** |
| 1. **Conscientizar cultura de riscos** | **Integrantes NSP** |
| 1. **Incentivar colaboração de um ambiente hospitalar seguro e cultura de segurança** | **Integrantes NSP** |
| 1. **Comunicar e esclarecer** | **Analista NSP Aline Lopes** |
| 1. **Notificar ao sistema Notivisa** | **Fabiane Ribeiro**  **Responsável técnico** |

|  |
| --- |
| **Observações** |
| **Responsável técnico da farmácia não informou o motivo de sua ausência, bem como a diretoria clínica, e administração da unidade.** |
| **Biomédica Treicy Fernandes esta afastada por motivo de saúde.** |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **Próxima reunião:** |
| **Data: 07**/02/2022  **Hora: 09**:00 **Local: Unidade PA Tatuapé** |
| Não está prevista próxima reunião. |

|  |
| --- |
| **COMPLEMENTO DA ATA DE REUNIÃO** |
| **Data: Início: Término:** |
| **Local:** |
|  |
| **Redator:** |

|  |
| --- |
| **Notas** |
| Caso seja preciso anexar informações extras, favor inseri-las nesta, utilizando os títulos das seções pertinentes constantes na folha de Ata de Reunião. |

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |